

PROCEDURA PRZETARGOWA STOSOWANA PRZEZ BENEFICJENTA, KTÓRY PODMIOTOWO NIE JEST ZOBOWIĄZANY DO STOSOWANIA USTAWY *PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH*

I. PRZEPISY OGÓLNE

1. Niniejsza procedura określa sposób postępowania w projekcie „Czynna ochrona zagrożonych siedlisk przyrodniczych w rezerwach przyrody na Mazowszu i Podlasiu” (nr wniosku o dofinansowanie POiŚ.05.01.00-00-379/12) w procesie udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane o wartości równej lub przekraczającej 14 000 euro.
2. Podstawą przeliczenia wartości zamówień jest Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (1 euro = 4,0196 zł).

II. SZACOWANIE WARTOŚCI ZAMÓWIENIA

1. Podstawą ustalenia wartości zamówienia jest całkowite szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy, bez podatku od towarów i usług, ustalone przez zamawiającego z należytą starannością.
2. Zamawiający nie może w celu uniknięcia przeprowadzenia przetargu dzielić zamówienia na części lub zaniżać jego wartości.
3. Za dzielenie zamówienia na części w celu uniknięcia przeprowadzenia przetargu uważa się w szczególności udzielanie bez przetargu zamówień tożsamy rodzajowo, które łącznie w projekcie przekraczają kwotę 14 tys. euro.
4. Za zamówienia tożsame rodzajowo należy rozumieć zamówienia służące osiągnięciu tego samego celu i takich, które jest w stanie wykonać ten sam wykonawca.
5. Jeżeli zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego przetargu, wartością zamówienia jest łączna wartość poszczególnych części zamówienia.
6. Do oszacowania wartości zamówienia mają zastosowanie przepisy art. 32, art. 33 oraz art. 34 ustawy *Prawo zamówień publicznych* z dnia 29 stycznia 2004 r.
7. Szacowanie wartości zamówienia odbywa się na podstawie badania rynku i czynność ta powinna być udokumentowana z należytą starannością, w szczególności udokumentowane powinny być np.: odpowiedzi cenowe od wykonawców w formie pisemnej, faksem i elektronicznej, wydruki ze stron internetowych, umowy z lat poprzednich, na podstawie których odbyło się szacowanie, wyniki innych przetargów dotyczących podobnych zamówień.

III. PRZEPROWADZENIE PRZETARGU

1. Zamawiający wszczyna postępowanie zamieszczając ogłoszenie o przetargu (aukcji) w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej oraz w swojej siedzibie w miejscu publicznie dostępnym a także w prasie lub Internecie..
2. Ogłoszenie o przetargu w swoim zakresie musi być zgodne z art. 70¹ §2 K.c. oraz *Wytycznymi* Ministerstwa Rozwoju Regionalnego w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO IiŚ, Podrozdział 5 – Zgodność z przepisami prawa polskiego i wspólnotowego pkt. 4 oraz zawierać informację o dofinansowaniu projektu ze środków UE lub zamiarze ubiegania się o dofinansowanie.
3. Przeprowadzając przetarg należy w szczególności przestrzegać poniższych zasad:
 - a) jawności - w szczególności rozumianej jako zamieszczenie ogłoszenia o przetargu (aukcji) w prasie lub Internecie oraz obowiązkowo w siedzibie beneficjenta oraz w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, w zależności od wartości i rodzaju zamówienia. Decyzję o zakresie upowszechnienia informacji o planowanym zawarciu umowy podejmuje beneficjent;
 - b) niedyskryminacyjnego opisu przedmiotu zamówienia - w szczególności rozumianej jako zakaz zawierania w opisie postanowień mogących preferować konkretnych wykonawców oraz, w przypadku konieczności wskazania konkretnych znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, obligatoryjne dopuszczenie rozwiązań równoważnych;
 - c) równego dostępu dla podmiotów gospodarczych ze wszystkich państw członkowskich – w szczególności rozumianej jako zakaz stawiania wymagań powodujących dyskryminację względem wykonawców z innych państw członkowskich. Przykładowo zakazane są wymagania nakładające:

- i) posiadanie przez wykonawcę doświadczenia w wykonywaniu zamówienia w Polsce,
 - ii) posiadanie przez wykonawcę doświadczenia w realizacji zamówień współfinansowanych w ramach funduszy UE lub funduszy krajowych.
 - d) wzajemnego uznawania dyplomów, świadectw i innych dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji, zgodnie z polskim prawem,
 - e) odpowiednich terminów - w szczególności rozumianej jako wyznaczenie na składanie ofert terminów umożliwiających wykonawcom zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, przygotowanie i złożenie oferty,
 - f) przejrzystego i obiektywnego podejścia - w szczególności rozumianej jako obowiązek wyłączenia się po stronie beneficjenta z prowadzenia przetargu przez osoby, w stosunku do których zachodzą przesłanki wskazane w art. 17 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Zamawiający przeprowadza ocenę ofert zgodnie z warunkami określonymi w ogłoszeniu o przetargu.
 5. Zamawiający niezwłocznie powiadamia na piśmie uczestników przetargu o jego wyniku albo o zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru.

IV. ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający zawiera umowę z wybranym wykonawcą na warunkach określonych w ogłoszeniu o przetargu oraz zgodnie ze złożoną ofertą.
2. W przypadku zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru ze względu na brak ofert lub odrzucenia wszystkich ofert ze względu na niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia, Zamawiający ma prawo zawrzeć umowę z wybranym przez siebie wykonawcą bez ponownego wszczynania przetargu z zachowaniem zasad efektywności wydatku w drodze rozeznania rynku.

V. ARCHIWIZACJA

1. Zamawiający jest zobowiązany do udokumentowania przeprowadzenia postępowania, w tym przechowywania ogłoszenia o przetargu oraz kopii wszystkich otrzymanych ofert.